

Pedagogisch beleid KDV



Kinderopvang

De Magneteetjes



Inhoudsopgave

Voorwoord	3
Inleiding	4
Hoofdstuk 1 Pedagogische uitgangspunten De Magneetjes	5
Hoofdstuk 2 De organisatie	6
2.1 Stamgroepen	6
2.2 gecombineerde groep 0-12 jaar	7
2.3 Oudercontacten	8
2.4 Signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen	9
2.5 Kennismaking en wennen op het kinderdagverblijf	11
2.6 Dagritme en Structuur	12
2.7 Open deuren beleid	14
2.8 Medezeggenschap/ oudercommissie	15
2.9 Klachten	15
Hoofdstuk 3 De pedagogische medewerkers	16
3.1 Competenties	17
3.2 Pedagogisch coach	18
Hoofdstuk 4 Pedagogische doelen	19
4.1 Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid	19
4.2 Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van Persoonlijke competenties	20
4.3 Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van de Sociale competenties	21
4.4 Kinderen gelegenheid bieden om zich normen en waarden, De cultuur van de een samenleving eigen te maken	22
Hoofdstuk 5 Buitenspelen	24
Hoofdstuk 6.1 Vier ogen principe	25
6.2 3 uursregeling	25
6.3 Mentorschap	25
6.4 Baby's	26

Voorwoord

Voor u ligt het pedagogisch beleidsplan van het kinderdagverblijf van kinderopvang De Magneetjes. Kinderopvang De Magneetjes biedt opvang mogelijkheden in een verticale groep op maandag t/m vrijdag voor de dagopvang.

Wanneer kinderen een kinderdagverblijf bezoeken krijgen ze te maken met twee werelden: thuis en op het kinderdagverblijf. Het is voor de ouders/verzorgers belangrijk om te weten wat er op het kinderdagverblijf gebeurt, welke pedagogische uitgangspunten er worden gehanteerd en waarom er welke regels zijn. Het is belangrijk dat de groepsleiding op een lijn ligt. Dan is het duidelijk voor de kinderen en ouders/verzorgers.

Team
De Magneetjes

Inleiding

Door een kind naar een kinderdagverblijf te brengen kiest de ouder/verzorger voor opvang in een verticale groep. Voor het kind betekent dit een andere omgeving met andere mogelijkheden dan in de thuissituatie. Voor kinderen is het kinderdagverblijf een plaats om elkaar te ontmoeten en te leren kennen, met elkaar te spelen, te eten en te slapen, om met elkaar rekening te houden van elkaar te leren en ervaringen op te doen die anders zijn dan thuis. De ruimte in het kinderdagverblijf is speciaal voor kinderen ingericht en biedt vaak meer of andere mogelijkheden tot spelen dan de thuissituatie. In het kinderdagverblijf wordt gericht aandacht besteed aan de individuele ontwikkeling van ieder kind: taal, creatief spel, het oefenen van vaardigheden, zelfstandigheid, het tonen van respect voor elkaar, het ontdekken van de eigen mogelijkheden en het omgaan met regels en grenzen. Het kinderdagverblijf biedt daardoor aan ouders/verzorgers een verbreding van de opvoedingssituatie. Door deze verbreding van de opvoedingssituatie krijgen meer mensen dan alleen de ouders/verzorgers met het kind te maken.

De ouders mogen van de pedagogisch medewerkers een zekere ondersteuning bij de opvoeding verwachten. Ondersteuning in de zin van betrokkenheid bij het kind, indien de ouders/verzorgers daaraan behoefte hebben, meedenken met de ouder over opvoedingsvragen. Dit meedenken kan in overleg en is wederzijds, ook de pedagogisch medewerker kan ondersteuning van de ouders/verzorgers nodig hebben. Ouders/verzorgers kunnen er op vertrouwen dat hun kinderen tijdens hun afwezigheid goed verzorgd en begeleid worden en dat de ruimte waarin de kinderen verblijven, schoon, veilig en aantrekkelijk is. Ook mogen de ouders/verzorgers verwachten dat er zorgvuldig met hun kinderen wordt omgegaan, dat zij met vragen, opmerkingen, wensen en klachten terecht kunnen en dat ze voldoende geïnformeerd worden.

Kinderopvang in een kinderdagverblijf is meer dan alleen "gezellig bezig zijn met kinderen".

Hoofdstuk 1: Pedagogische uitgangspunten De magneetjes

Hier zijn de pedagogische uitgangspunten van kinderopvang De Magneetjes. Dit is een basis voor het pedagogisch handelen en het leef klimaat in het kinderdagverblijf.

- 1 Wij nemen ieder kind serieus.**
Dat wil zeggen dat het kind kan rekenen op begrip en verdraagzaamheid.
- 2 Wij leren kinderen verantwoordelijkheid te dragen.**
Door de kinderen het vertrouwen te geven dat zij dingen zelf kunnen en door ze te laten weten dat wij er ook voor hen zijn als de kinderen dat nodig hebben.
- 3 Soms moeten kinderen accepteren dat er iets gedaan moet worden.**
Ook voor kinderen zijn regels belangrijk.
- 4 Wij staan open voor nieuwe ideeën van de kinderen.**
Door steeds door de ogen van de kinderen te kijken en te luisteren wat er bij de kinderen leeft.
- 5 Wij hebben respect voor het uniek zijn van het kind.**
Het kind dient als zodanig te worden geaccepteerd en gewaardeerd.
- 6 Wij leren kinderen respect te hebben voor elkaars spullen.**
Kinderen moeten leren samen spelen en leren voorzichtig om te gaan met andermans spullen.
- 7 Wij stimuleren kinderen zoveel mogelijk alles zelf te doen.**
Zelfvertrouwen en zelfstandigheid groeit door te oefenen en zelf te doen.
- 8 Wij geven kinderen zoveel mogelijk vrijheid als ze samen spelen en vermijden onnodige bemoeizucht.**
Kinderen kunnen veel meer dan wij denken, ook conflicten oplossen hoort daarbij.
- 9 Wij nemen niet alleen de tijd voor kinderen, kinderen krijgen ook de tijd van ons.**
Ieder kind heeft behoefte en het recht zijn mogelijkheden te onderzoeken om zich te ontwikkelen tot een zelfstandig mens.
- 10 Wij geven ruimte voor zelfontplooiing.**
Om zich te kunnen ontwikkelen is het noodzakelijk dat een kind zich veilig en vertrouwd voelt en weet dat de pedagogisch medewerkers beschikbaar zijn als het kind haar nodig heeft.

Hoofdstuk 2: De organisatie

De organisatie op de locatie is gebaseerd op de hiervoor beschreven pedagogische uitgangspunten en voldoet aan de regels uit het kwaliteit convenant kinderopvang. In het pedagogisch werkplan van de locatie wordt duidelijk aangegeven hoe de opvang in de praktijk is geregeld.

Het pedagogisch beleid en het pedagogisch werkplan leggen de pedagogische werkwijze van kinderopvang De Magneetjes vast. Het pedagogisch beleid geeft kaders aan waar binnen de pedagogisch medewerkers werken. Het pedagogisch werkplan beschrijft de dagelijkse praktijk op het kinderdagverblijf. Op deze manier is het herkenbaar en zichtbaar voor de ouders/verzorgers.

2.1 Stamgroepen

Bij kinderopvang De Magneetjes zitten de kinderen in een verticale stamgroep. De stamgroep is een ruimte die leeftijdsgericht is ingericht als speel en leef ruimte. Op de stamgroep heeft elk kind zijn/ haar persoonlijke spullen, het kind heeft hier ook zijn vaste rituelen zoals eten en slapen. Er wordt rekening gehouden met de kind/leidster ratio die als norm word gesteld in het kwaliteitsconvenant kinderopvang.

- per pedagogisch medewerker mogen 3 kinderen in de leeftijd 0 tot 1 jaar aanwezig zijn
- per pedagogisch medewerker mogen 5 kinderen in de leeftijd 1 tot 2 jaar aanwezig zijn
- per pedagogisch medewerker mogen 6 kinderen in de leeftijd 2 tot 3 jaar aanwezig zijn
- per pedagogisch medewerker mogen 8 kinderen in de leeftijd 3 tot 4 jaar aanwezig zijn

Bij kinderen van verschillende leeftijden in een groep wordt een gemiddelde berekend.

Op onze locatie wordt gewerkt met een verticale leeftijdsopbouw d.w.z. kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar.

Bij een groep kinderen van 0-4 jaar zal de groep uit maximaal 12 kinderen bestaan, waarbij er maximaal 6 kinderen tot 1 jaar zullen worden opgevangen.

Als hulp middel hier voor maken wij gebruik van 1ratio.nl.

Naast aandacht voor het individuele kind zorgt de pedagogisch medewerker voor een goede groepssfeer waarin het kind sociale ervaringen kan opdoen en zich kan hechten. De pedagogisch medewerker bied kinderen de ruimte om van elkaar te leren. Het sociale contact bevordert de pedagogische medewerker door samen te drinken, samen te spelen en gezamenlijke activiteiten en uitstapjes te ondernemen. Door het samen spelen in de groep leren de kinderen spelenderwijs samenwerken met andere kinderen en het maken van afspraken. Ook worden de kinderen

gestimuleerd in hun zelfstandigheid door zoveel mogelijk zelf een oplossing te zoeken voor eventuele problemen.

2.2 Gecombineerde groep 0-12 jaar

Wij hebben de gecombineerde groep op de BSO groep. Dit gebeurt meestal tijdens het avond eten en op de woensdag of op een andere dag als er weinig kinderen aanwezig zijn. Ook in de vakanties maken wij gebruik van de gecombineerde groep. Op de gecombineerde groep mogen maximaal 16 kinderen met 2 of 3 pedagogisch medewerkers. Dit hangt van de leeftijden van de kinderen af. Kinderen van 4 jaar en ouder zullen als 3 jarige worden mee geteld. Wij gebruiken hier bij de 1:ratio rekentool om het BKR te controleren.

- per pedagogisch medewerker mogen 3 kinderen in de leeftijd 0 tot 1 jaar aanwezig zijn
- per pedagogisch medewerker mogen 5 kinderen in de leeftijd 1 tot 2 jaar aanwezig zijn
- per pedagogisch medewerker mogen 6 kinderen in de leeftijd 2 tot 3 jaar aanwezig zijn
- per pedagogisch medewerker mogen 8 kinderen in de leeftijd 3 tot 12 jaar aanwezig zijn

Er worden activiteiten aangeboden die horen bij de leeftijden van de kinderen. Bijv. de grote kinderen gaan knutselen en maken zelf iets, en de kleintjes krijgen een opdrachtje. Kinderen mogen vrij spelen. Grote kinderen lezen een verhaaltje voor de aan de kleine kinderen. Er is speelgoed aanwezig op de groep voor kinderen in de leeftijd van 0-12 jaar. Spelletjes, puzzels, blokken etc. zodat er genoeg uitdaging is voor iedereen. Bij aanwezigheid van een baby kan er eventueel het evacuatie bedje als box gebruikt worden.

Wij vinden dat de gecombineerde groep een meerwaarde heeft. Kinderen van verschillende leeftijden spelen met elkaar. De grote kinderen helpen de kleine kinderen, de kleine kinderen leren van de grote kinderen. Bijv. helpen met knippen tijdens het knutselen. Grote kinderen lezen een verhaaltje voor. Broertjes en zusjes vinden het ook leuk om samen op 1 gecombineerde groep te zijn.

In de gecombineerde groep werken wij met het dagritme van het kinderdagverblijf. Dit is het zelfde ritme als de kinderen van de Buitenschoolse opvang gewend zijn in de vakantie.

Doordat wij een kleine organisatie zijn, zijn alle pedagogisch medewerkers bekende en vertrouwde personen voor de kinderen en ouders. Er is 1 pedagogisch medewerker die zich vooral richt op de wat grotere kinderen en 1 op de kleinere kinderen. Als wij op de gecombineerde groep zijn zorgen wij er voor dat de BKR altijd klopt. Bij de intake wordt aan alle ouders vertelt dat wij werken met een gecombineerde groep.

2.3 Oudercontacten

De pedagogisch medewerker van kinderopvang De Magneetjes moet goed geïnformeerd zijn over de kinderen die bij ons op het kinderdagverblijf zitten, ook moeten zij de kinderen goed kennen en dezelfde benadering hebben zoals in het pedagogisch beleid is afgesproken. Goede onderlinge overdracht en een goede communicatie met de ouders/verzorger zijn daarbij erg belangrijk. Dagelijks moet er een overdracht plaatsvinden tussen de ouder/verzorger waarin de belangrijke zaken besproken worden v.b. verandering van voeding van baby's .

Voorafgaand aan de plaatsing bij kinderopvang De Magneetjes vind er een intake gesprek plaats waarin praktische zaken van het kind aan bod komen, maar ook over de waarde en normen die wij als opvang hanteren maar ook die de ouders/verzorgers thuis hanteren en waar de grenzen liggen.

Als de beroepskracht of ouder dit nodig vindt worden de kinderen geobserveerd. Dit doen wij aan de hand van een observatie formulier. Na de observatie wordt het formulier doorgenomen met de ouders/verzorgers. Als hier een rede voor is wordt het kind nogmaals geobserveerd doormiddel van het protocol opvallende ontwikkeling.

Als de ouders dit willen is er de mogelijkheid om een extra observatie te doen voor dat het kind naar de basisschool gaat. Formulier overdracht kinderdagverblijf naar de basisschool.

Bij het halen en brengen van de kinderen is er gelegenheid voor de ouders/verzorgers en de pedagogisch medewerker om elkaar kort te informeren over het kind. Een goede overdracht tussen de ouders en de pedagogisch medewerker vinden wij bij kinderopvang De Magneetjes erg belangrijk.

Ouders/verzorgers kunnen de pedagogisch medewerker altijd advies geven en om advies vragen betreffende de verzorging en de opvoeding van hun kind.

De pedagogisch medewerker van kinderopvang De Magneetjes stellen het zeker op prijs om het contact met de ouders/verzorgers goed te onderhouden en willen graag overleggen over wat het kind wel of niet mag en hoe het kind thuis de dag heeft doorgemaakt.

Bij kinderopvang De Magneetjes krijgt elk kind een heen en weer schriftje wanneer de intake heeft plaatsgevonden. De bedoeling van dit schriftje is dat hier in geschreven word hoe de dag op de opvang is gegaan en ouders/verzorgers kunnen hierin schrijven hoe het thuis is gegaan.

2.4 Signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling bij kinderen

Wij hebben het protocol Signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling van

kinderen. Hier in staat een stappenplan wat gevolgd wordt op het moment dat er opvallend gedrag wordt gesignaleerd. Door middel van dit protocol zijn de pedagogisch medewerkers toegerust op deze taak en worden zij ondersteund. De pedagogisch medewerkers bij Kinderopvang de Magneetjes hebben een E-Learning gedaan meldcode en grensoverschrijdend gedrag.

Hier onder het stappen plan. Dit wordt gebruikt in combinatie met een observatie formulier die staat in het protocol Signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling

Stappen plan

Stap 1: Signaleren

De pedagogisch medewerker signaleert een opvallende ontwikkeling en is hier alert op. Er ontstaat twijfel of de ontwikkeling gemiddeld verloopt.

Acties:

- De Pedagogisch medewerker gebruikt het protocol observatie verslag om zijn/haar idee richting te geven.
- Zou er iets aan de hand kunnen zijn? Bij de kijkwijzer valt op dat zeker bij jonge kinderen in de leeftijd 0-4 jaar de symptomen die waargenomen worden, kunnen duiden op verschillende risico's. Belangrijk hierbij is je te realiseren dat het stellen van een diagnose is voorbehouden aan een specialist. Een orthopedagoog, psycholoog, logopedist, fysiotherapeut of huisarts.
- De pedagogisch medewerker gaat discreet om met de vermoedens, geeft aan bij Chantal en/of Saranka dat er een twijfel bestaat, zij gaan na of stap 2 aan de orde is.
- Stap 2 en 3 worden aan gegaan. Chantal en/of Saranka houden in de gaten dat stap 4 ongeveer 6 weken later plaats vindt

Stap 2: Observeren 1^e Observator

Na overleg komt naar voren dat er wordt getwijfeld aan de ontwikkeling van het kind. Er wordt gezamenlijk gekozen voor observeren en registreren.

De Pedagogische medewerker is de eerste observator

Acties:

- De pedagogisch medewerker observeert gedurende minimaal 3 weken 6x of het opvallende ontwikkeling terugkeert. Deze observaties duren zo'n 10 min. per keer.
- De pedagogische medewerker registreert objectief het zichtbare gedrag, waar het zich voordoet, op welk tijdstip, wie erbij betrokken zijn.
- Worden er na deze 6 observatiemomenten de twijfels bevestigd dan volgt stap 3.

Pas op! Noteer natuurlijk gedrag, ga niet uitlokken. Bij uitlokken zijn de feiten dan niet meer bruikbaar omdat ze ter discussie gesteld kunnen worden. Je kunt wel een situatie arrangeren waarbij spontaan gedrag naar voren komt door bijvoorbeeld vrijblijvend een activiteit aan te bieden.

Stap 3: Analyseren 2^e observator

De pedagogisch medewerker schakelt Chantal en/of Saranka in als 2e observator voor een second opinion door ook te observeren, registreren en kennis uit te wisselen

Acties:

- Chantal en/of Saranka noteren wat zij zien, waar zij dat zien, wie erbij betrokken zijn en op welk moment. Chantal en/of Saranka doen dit minimaal 3x. De beschrijving van het gedrag is zo letterlijk mogelijk .
- Pedagogische medewerker en Chantal en/of Saranka wisselen observatiegegevens uit. Als beide redenen hebben om te twijfelen aan het gezond gedrag van het kind is een officiële aanmelding voor een extra kind bespreking op zijn plaats. Zo niet dan worden de gegevens vertrouwelijk bewaard in het kind dossier op locatie en blijven beschikbaar om eventueel op een later tijdstip op terug te kunnen vallen.

Stap 4: Plan van aanpak

Doel van het maken van plan van aanpak: strategie bepalen.

Acties:

- Chantal en/of Saranka en pedagogisch medewerker bespreken de observatiegegevens. Ze stellen de hulpvraag vast en laten zich adviseren.
- Gezamenlijk wordt besproken welke stappen er genomen gaan worden: Hoe nu verder? Op welke manier worden de ouders betrokken, welke hulp kan er worden geboden binnen het kdv/bsv, welke deskundigen zouden een rol kunnen spelen in de ondersteuning van het kind.

Let op! Houd dit binnenskamers. Treed pas officieel naar buiten met de gegevens als deze onderbouwd kunnen worden. Waak ervoor ouders het gevoel te geven voor een voldongen feit te staan. Voorkom weerstand... Er is een gezamenlijk doel: de juiste zorg voor het kind: 1-zorgroute

Stap 5: Uitvoeren

Acties:

- Communicatie met ouders:
 - Bespreken van de signalering
 - Bespreken observaties
 - Bespreken groepsplan + vragen toestemming
 - Plannen evaluatie
- Groepsplan uitvoeren

Stap 6: Evalueren

Actie:

- Alle betrokkenen in de procedure komen samen voor een evaluatie van de zorgroute.

Ouders willen geen hulp:

Als ouders de problemen die bij hun kind gesignaleerd zijn niet herkennen of ontkennen en geen hulp willen voor hun kind is het belangrijk dat er toch een vervolgesprek wordt gepland. Het is wenselijk dat zo'n gesprek binnen 3 maanden plaatsvindt, zodat ouders geïnformeerd blijven over hun kind. Per situatie zal bekeken moeten worden of het kind de juiste aandacht en begeleiding op de groep kan krijgen en of het gedrag dat het kind vertoont niet structureel een op een begeleiding vraagt. Wanneer blijkt dat de zorg die het kind nodig heeft niet op het kinderdagverblijf of buitenschoolse opvang geboden kan worden, dan zal in overleg met Chantal en Saranka doorverwezen worden naar een instantie die deze hulp wel kan bieden. (Socialekaart)

Externe organisaties (indien nodig)

Organisaties waar pedagogisch medewerkers en ouders terecht kunnen wanneer er zorg is over de ontwikkeling van een kind zijn:

- CJG: ontwikkelingsproblemen jonge kinderen en algemene vragen
- Huisarts: voor problemen met mogelijke/waarschijnlijke biologische of genetische oorzaak
- GGD-jeugdgezondheidszorg
- Veilig thuis bij vermoeden kindermishandeling

2.5 Kennismaking en wennen op het kinderdagverblijf

Als dit mogelijk is wordt er ongeveer een maand voor de ingangsdatum van de overeenkomst een kennismakingsgesprek ingepland bij kinderopvang De Magneetjes. Bij een spoedinschrijving is dit zo snel mogelijk. Tijdens dit gesprek wordt over en weer informatie uitgewisseld. Kinderopvang De Magneetjes hanteert op haar kinderdagverblijf een wenperiode van vier dagen waarvan de eerste twee, zo mogelijk, vóór ingang van de overeenkomst plaatsvinden. In deze twee dagen wordt zowel met het kind als met de ouders/verzorgers kennis gemaakt en went het kind aan de groep en de pedagogisch medewerker. De overige twee wendagen vallen na de startdatum van het contract. Gedurende deze wendagen dienen de ouders/verzorgers beschikbaar te zijn.

Aan de basis van een goede opvang van de kinderen in een kinderopvang staat de hechting van uw kind aan zijn/haar pedagogisch medewerker. Een hechte relatie ontstaat niet van de ene op de andere dag, dit kost tijd. Gedurende de wenperiode wordt de basis hiervan gelegd.

Het doel van een wenperiode

Dat het kind vertrouwd raakt met de nieuwe omgeving, nieuwe gezichten en nieuwe geuren en dat er een gezonde relatie opgebouwd wordt met de pedagogische medewerkers en de andere kinderen. Dat de ouders/verzorgers vertrouwd raken met de nieuwe situatie en dat er vertrouwen ontstaat. Het ritme van thuis en de pedagogische aanpak van thuis en op de kinderopvang worden op elkaar afgestemd.

Wenschema

Om het wennen goed te laten verlopen, wordt er met de ouders/verzorgers tijdens het intake gesprek een wenschema opgesteld. Dit is maatwerk en verloopt bij ieder kind anders. Wij hanteren in principe 2 wendagen voordat het contract in gaat en 2 wendagen wanneer het contract in gaat. Dit wordt met de ouders/ verzorgers op elkaar afgestemd. De eerste keer kan bijvoorbeeld een paar uurtjes met de ouders/verzorgers erbij. Na afloop wordt er met de ouders/verzorgers gesproken over hoe het wennen is gegaan

Wennen betekent voor het kind dat het voldoende vertrouwen krijgt om te kunnen functioneren in de groep.

Incidentele opvang en ruildagen

- Extra dagdelen: indien de groepen het toelaten is het in overleg mogelijk een extra dag of dagdeel af te nemen. Zo kunt u buiten de overeengekomen dagdelen gebruik maken van extra opvang op momenten dat dit voor u gewenst is.
- Ruilen van dagdelen is mogelijk als er plek is op de groep. (feestdagen vakanties en dagen dat uw kind(er)en ziek zijn geweest kunnen niet geruild worden).

2.6 Dagritme en structuur

Voor kinderen is het belangrijk dat ze de structuur van een dag herkennen, dus de vaste punten zoals activiteiten, eten, opruimen en slapen. Dit maakt de dag voor hen voorspelbaar en begrijpelijk. Hierdoor voelen de kinderen zich veilig en durven ze meer te gaan ontdekken. Het dagritme is herkenbaar en wordt duidelijk gemaakt aan de kinderen door vaste rituelen, liedjes, voorbeeld gedrag en doordat de pedagogisch medewerker vertelt aan de kinderen wat ze gaan doen.

Dagschema:

Om 6.30/7.00 gaan we open. Verschilt per dag

Om 8.50 gaan we opruimen met alle kinderen en zingen we het volgende liedje:

Wij ruimen alles samen op

Ik tel van 1 tot 10.

En als ik klaar met tellen ben

Dan wil ik niks meer zien.

(dan langzaam tellen van 1 tot 10)

De leidsters helpen samen met de kinderen de groep op te ruimen, op de plekken waar het speelgoed hoort.

Om 9.00 gaan we met alle kinderen aan tafel om een cracker te eten.

We zingen eerst een goedemorgen liedjes deze gaat als volgt:

Goedemorgen, goedemorgen, goedemorgen allemaal

Goedemorgen, goedemorgen, goedemorgen allemaal

En dan vervolgens per kind goedemorgen Piet, goedemorgen Lotte enz. enz.

(vergeet de baby's niet er bij te betrekken) en als laatste de namen van de leidsters. Daarna zingen we het liedje smakelijk eten deze gaat als volgt:

Smakelijk eten

Smakelijk drinken hap, hap, hap slok, slok, slok dat zal lekker smaken, dat zal lekker smaken eet maar op en drink maar op eet en drink smakelijk allemaal.

Dan gaan we crackers eten. De kinderen kunnen kiezen tussen rijstwafels, cracotte en cream cracker. Na het eten krijgen de kinderen een beker thee.

Na het eten gaan de kinderen naar de commode toe. 1 leidster gaat de kinderen verschonen en naar bed brengen (de kinderen die naar bed moeten) en de ander maakt de tafel/stoelen/vloer schoon. Als alles is gedaan is het tijd om naar buiten te gaan, te knutselen, vrij te spelen of een andere activiteit te doen die die dag wordt aangeboden.

Om 11.20 gaan we weer het opruimliedje zingen. Als alles opgeruimd is gaan de kinderen aan tafel. Dan zingen we weer het smakelijk eten liedje.

Na het eten drinken we een beker melk.

1 leidster verschoont ze en brengt ze naar bed. Deze maakt ook de wc en de commode schoon. De andere leidster maakt de tafel en vloer schoon (is de andere eerder klaar dan helpt deze met schoonmaken en andersom)

We zorgen dat we met alles klaar zijn voor 12.30 uur dan kunnen de pauzes beginnen.

Om ongeveer 14.15 gaat er 1 leidster alvast fruithapjes maken voor de kleintjes. Deze worden dan om 14.30 gegeven ook krijgen ze dan een beker water. De kinderen worden daarna verschoond zodat ze klaar zijn om naar bed te gaan. Als de grote kinderen wakker zijn kunnen de kleintjes naar bed toe. (als de kinderen wakker zijn worden ze natuurlijk al eerder uit bed gehaald).

Als de grote kinderen wakker zijn worden ze verschoond we gaan om ongeveer 15.00 uur aan tafel. We zingen dan weer het liedje smakelijk eten. De leidster schilt het fruit aan tafel of in de keuken. Als we fruit hebben gegeten drinken we water. Dan mogen de kinderen vrijspelen, knutselen, buitenspelen of aan andere activiteit doen die dag wordt aangeboden. De leidsters maken de tafel schoon.

Om 16.30 worden de kinderen nog een keer verschoond.

En als iedereen verschoond is gaan we aan tafel om warm te eten. De groepen worden als het niet zo druk is nu weer samengevoegd om op 1 groep warm te eten. De kleine kinderen worden geholpen waar dat nodig is. We drinken limonade of water.

Natuurlijk kan het zijn dat er word afgeweken van dit schema. Dit is een richtlijn en het hoeft dus niet altijd precies zo te zijn. Soms gaan er bijv. kinderen mee om de grote kinderen uit school te halen of we hebben activiteiten die langer duren.

Tot 18.30 kunnen de kinderen worden opgehaald.

Voor wij openen worden de groepen gestofzuigd en gedweild.

2.7 Open deuren beleid

De reden waarom kinderopvang De Magneetjes is gaan werken volgens het open deuren beleid ligt bij de visie dat het voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen positief werkt. De kinderen wennen aan meerdere pedagogisch medewerkers en op het moment dat de eigen pedagogisch medewerker ziek of op vakantie is wordt het kind alsnog opgevangen door een voor het kind bekende pedagogisch medewerker en zal het afscheid zonder moeite verlopen. Het open deuren beleid houdt in dat de groepen in de ochtend van 6.30-8.30 en aan het eind van de dag gezamenlijk worden opgevangen. Ook op rustige dagen is dit het geval. Zie hier boven de gecombineerde groep. Ook mogen de BSO kinderen helpen bij de kleintjes als ze dat willen. En de oudste kleintjes kunnen vast wennen op de BSO.

Het werken met een open deuren beleid heeft als doel het bieden van uitdaging (speel en leerervaringen) aan kinderen. Voorop gesteld moet worden dat een kind pas gebruik zal maken van de uitdagingen als het zich veilig en geborgen voelt (sociaal-emotionele veiligheid). Kinderen kunnen kennis maken met verschillende speelgoed, activiteiten, ruimte en materialen om hun persoonlijk competentie te ontwikkelen. Doordat de kinderen naar een groep/ruimte kunnen krijgen ze meer ruimte (letterlijk en figuurlijk) en keuzemogelijkheden. De kinderen kunnen vaak kiezen uit diverse activiteiten (speelzaal). De pedagogisch medewerker staat open voor ideeën van kinderen en observeren, volgen en begeleiden de kinderen. Er kunnen zo ook per ruimte leeftijdsgerichte activiteiten aangeboden worden.

Door het werken met open deuren beleid krijgen de kinderen de mogelijkheid om met andere kinderen dan vanuit de groep te gaan spelen. Doordat de kinderen op een andere groep of in een andere ruimte gaan spelen krijgen ze meer ruimte en mogelijkheden om (nieuwe) relaties te leggen. De nadruk ligt hierbij op het samen doen, samen spelen, afstemmen en samenwerken. Zo kunnen de kinderen van elkaar leren. De pedagogisch medewerker ondersteunt de kinderen in hun interactie.

Voordelen open deuren beleid

Het inrichten van verschillende soorten groepsruimten en het Open deurenbeleid heeft pedagogische voordelen voor de kinderen:

- De kinderen wisselen hun manier van spelen af (rustig spel - beweegspel).
- De kinderen zijn niet de hele dag aan één groepsruimte gebonden (meer groepsruimte, meer bewegingsvrijheid).
- Oudere peuters hebben ander spelmateriaal tot hun beschikking dan jongere peuters en dreumesen (op leeftijd toegespitst spelmateriaal).
- Oudere peuters worden in hun spel niet gestoord door jongere kinderen (concentratie bij spelen).

2.8 Medezeggenschap

Ouders worden actief betrokken bij het beleid van kinderopvang De Magneetjes. De wet regelt dat een kinderopvang een oudercommissie moet hebben. Ook kinderopvang De Magneetjes werkt met een oudercommissie. De oudercommissie behartigt de belangen van kinderen en ouders. Ze ondersteunen ook de directie bij het ontwikkelen en evalueren van het beleid, o,a op het gebied van opvoeding, veiligheid, gezondheid, hygiëne, speelmogelijkheden en andere activiteiten. Daarnaast heeft de oudercommissie een signalerende functie. Zijn er knelpunten dan word dit aangekaart bij de directie. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oudercommissie is om de kwaliteit van de opvang te bewaken, te bevorderen en ongevraagd advies uit te brengen aan de directie. De oudercommissie bestaat bij voorkeur uit 3 tot 7 leden. Onze oudercommissie bestaat uit 3 leden.

2.9 Klachten

Alles lijkt goed geregeld te zijn maar het is onvermijdelijk dat er af en toe situaties voorkomen waarmee iemand het niet eens is.

Hiervoor is kinderopvang De Magneetjes aangesloten bij de geschillen commissie. Voor meer informatie verwijzen we u door naar het klachten reglement van Kinderopvang De Magneetjes.

Hoofdstuk 3: De pedagogische medewerkers

Op onze locatie werken we zoveel mogelijk met vaste beroepskrachten en Stagiaires.

Alle medewerkers die in dienst zijn van kinderopvang De Magneetjes beschikken over een relevante mbo of hbo opleiding (zie CAO kinderopvang) en hebben de nodige ervaring. Ook heeft elke medewerker een verklaring omtrent gedrag.

De vaste pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van hun kinder EHBO Certificaat. Er zal altijd iemand aanwezig zijn met een geldig EHBO certificaat.

Ook zullen er als dat nodig is E-learnings gedaan worden. Om up to date te blijven. De vaste medewerkers hebben de E-learning meldcode en grensoverschrijdend gedrag al gedaan.

BOL-ers: Bol stagiaires zijn stagiaires die geheel boventallig op de groep staan en meerdere dagen naar school gaan. Zij worden boventallig ingezet maar kunnen wel als achterwacht gelden.

Een stagiaire staat bij ons altijd boventallig. Een stagiaire krijgt bij ons de kans om zich te ontwikkelen als een beroepskracht. Hij/ zij word begeleid door Amanda, Saranka of Chantal. Hun zijn tevens aanspreekpunt voor de stagiaire als voor de begeleider van school.

Voordat een stagiaire daadwerkelijk bij ons begint, moeten wij in het bezit zijn van de stage overeenkomst, kopie id. kaart/paspoort en de V.O.G, pas wanneer dit op orde is zal de stage in gaan.

Vanuit school krijgen zij een map mee, met opdrachten die gemaakt moeten worden, wij begeleiden hun hierin. De stagiaire krijgt tijd om zijn/haar opdrachten op de groep te maken. Ook zijn er meerdere gesprekken met de stage begeleider vanuit school.

De taken van een stagiaire hangt af van het niveau van de opleiding.

Voorbeelden van de verschillende taken.

Fruit snijden

Crackers, brood klaarzetten en smeren

Eventueel kinderen verschonen

Eventueel kinderen naar school brengen of uit school halen (lopend, met de fiets, of auto).

Met een pedagogisch medewerker mee naar buiten om te spelen met de kinderen.

Meehelpen met activiteiten

Bedden opmaken

Kinderen naar bed brengen

Een stagiaire is nooit eindverantwoordelijk.

Achterwacht: Er is altijd een achterwacht functie geregeld. Dit een andere volwassene die in geval van calamiteiten beschikbaar is. De achterwacht is altijd telefonisch bereikbaar en kan binnen 15 minuten op de locatie aanwezig zijn.

Samen zorgen alle medewerkers dagelijks voor een breed en gevarieerd aanbod van activiteiten waarin elk kind van de groep gerespecteerd wordt.

De achterwacht is 1 van de pedagogisch medewerkers of Jessie startup.

De pedagogisch medewerkers zijn niet meer dan 15 minuten van het gebouw af en is tijdens de pauze de achterwacht.

3.1 Competenties

Het bieden van emotionele veiligheid

Laten merken dat je betrokken bent bij wat kinderen beleven, voelen en ervaren, De pedagogisch medewerker biedt emotionele veiligheid (ondersteuning) door bijvoorbeeld het kind te troosten als het verdriet heeft, oogcontact te maken, toe te lachen, belangstelling te tonen, uit te lokken, aan te moedigen en te prijzen. Kinderen kunnen ook door contacten met andere kinderen emotionele ondersteuning ervaren.

Het bieden van mogelijkheden tot ontwikkelen van persoonlijke competenties

Ruimte geven aan de kinderen voor eigen initiatieven, ideeën en wensen, en hier positief op ingaan. De pedagogisch medewerker respecteert de autonomie van het kind door hem zoveel mogelijk gelegenheid te geven om zelf op onderzoek uit te gaan en hem te respecteren in wie hij is, in wat hij zelf onderneemt en in de keuzes die hij maakt. De indeling van de ruimte en het programma hebben ook invloed op de mogelijkheden voor kinderen om autonomie en competentie te ervaren.

Het bieden van mogelijkheden tot ontwikkelen van sociale competentie

Houvast geven door ervoor te zorgen dat de situatie duidelijk is en blijft voor de kinderen. Kinderen ruimte geven om zelf dingen te doen betekent natuurlijk niet dat kinderen alles mogen. Regels zijn nodig omdat kinderen met elkaar de ruimte gebruiken. De regels zijn voor kinderen duidelijk. Kinderen proberen grenzen af te tasten en te overschrijden om te weten wat de gevolgen zijn. Met regels stel je een duidelijke grens. Vragen serieus nemen en aansluiten bij de behoefte, het niveau en de belevingswereld van de kinderen. Een kind heeft informatie en uitleg nodig om de wereld te leren begrijpen. Bij het geven van informatie en uitleg is het belangrijk om ervoor te zorgen dat het geen eenrichtingsverkeer wordt: de pedagogisch medewerker verteld, het kind luistert.

Normen en waarden

Het kind kunnen stimuleren om weerbaarder en zelfstandiger te worden zodat er actief kan worden deelgenomen aan de maatschappij. Kinderen de kans geven om waarden en normen eigen te maken. Door middel van voorbeeldgedrag ook de kinderen waarden en normen aan te leren.

Klantgericht zijn

Het hebben van een actieve en positieve houding naar ouders/verzorgers. Opmerkingen en klachten worden serieus genomen en besproken met collega's en de directie. Er wordt een heldere en juiste overdracht naar ouders/verzorgers gegeven.

Open staan voor anderen en flexibiliteit

De pedagogisch medewerker staat open voor anderen en heeft ten alle tijden respect voor kinderen, ouders/verzorgers en collega's. Eigen werk kan worden gereflecteerd en men staat open voor kritiek. Ook kan de pedagogisch medewerker zelf feedback geven. Staat open voor ontwikkelingen en beoogt een goede samenwerking met collega's

3.2 Pedagogisch coach

Vanaf januari 2019 wordt er binnen de kinderopvang gewerkt met een pedagogisch coach. Een pedagogisch coach is de spil tussen het pedagogisch beleid en de uitvoering hiervan in de praktijk. Zij richt zich op het verbeteren van de pedagogische kwaliteit van dienstverlening en professionele ontwikkeling van pedagogisch medewerkers bij het begeleiden van een groep kinderen door middel van coaching, ondersteuning en door te adviseren.

Het doel van de pedagogisch coach is om de pedagogisch medewerkers te coachen vanuit het beleid van de organisatie met als uitgangspunt de kwaliteit van de dagelijkse werkzaamheden te verbeteren.

De pedagogisch coach helpt pedagogische medewerkers bij het signaleren van eventuele knelpunten in hun werkzaamheden kennis en vaardigheden en achterhaalt welke coaching behoeften er spelen. Aan de hand daarvan Stelt zij, samen met de medewerker(s) een coaching plan op. Dit kan zowel een individueel als een groepsgericht plan zijn.

Anderzijds kan de pedagogisch coach structurele knelpunten in de ontwikkeling van medewerkers, kwaliteit van werkzaamheden en/of processen, methoden en programma's signaleren.

De pedagogisch coach treedt afhankelijk van de situatie en de behoeften begeleidend, stimulerend of bemiddeld op. Ze bewaakt de kwaliteit van het functioneren van de pedagogisch medewerkers. Zij evalueert de inhoud en les vorm en coacht medewerkers hierop binnen de dagelijkse praktijk.

De pedagogisch coach neemt het voortouw bij veranderprocessen en deskundigheidsbevordering. Dit kan zich naast ondersteunen en coachen van pedagogisch medewerkers ook uiten in het bijstellen/verbeteren van het beleidsplan.

Chantal: Pedagogisch coach

Saranka: Pedagogisch beleidsmedewerker en Pedagogisch coach

Hoofdstuk 4 pedagogische doelen (Riksen-Walraven)

De basisdoelen van professor Riksen en Walraven zijn de basis van de pedagogische doelstelling van kinderopvang De Magneetjes. Binnen de locatie worden deze vertaald naar de opvoedingssituatie. Volgens de professor zijn de genoemde doelen overigens toepasbaar in elke opvoedingssituatie. De vier basisdoelen, welke hieronder verder beschreven zullen worden, zijn eenvoudig te vertalen in de volgende vragen:

- Heeft een kind het naar zijn zin?
- Heeft een kind iets geleerd dat zinvol is voor hem?
- Heeft een kind met andere kinderen gespeeld?
- Heeft een kind geleerd op een sociale en respectvolle wijze met anderen om te gaan?

4.1 Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid

Een emotioneel veilige basis waar kinderen zich kunnen ontspannen en zichzelf kunnen zijn. Jonge kinderen moeten zich veilig en beschermd voelen. Als een kind zich onveilig voelt staat het niet open voor bijvoorbeeld het leren van vaardigheden. Zich veilig voelen is een basisbehoefte. Het gevoel van veiligheid in de kinderopvang wordt bepaald door de pedagogische medewerker, de ruimte, omgeving en het contact met andere kinderen. Er moet sprake zijn van een sensitieve begeleiding waarin het kind centraal staat. Er moet respect zijn voor het individuele kind en kinderen moeten zichzelf kunnen zijn. Elk kind heeft andere zaken nodig om zich veilig te kunnen voelen. Structuur en duidelijkheid zijn belangrijke componenten die rust en een gevoel van veiligheid geven.

Baby's

Bij de kleinste baby's wordt veiligheid vooral aangeboden door een plek te creëren waar ze ongestoord kunnen liggen. Het is belangrijk dat de groep rustig is, dat er niet teveel geluiden zijn zodat de stem van de pedagogisch medewerker goed hoorbaar is. Daarnaast kijkt de pedagogisch medewerker altijd goed wat de baby doet en hoe hij bezig is. Schootspelletjes, een op een waarbij aandacht alleen aan het kind gegeven wordt zijn belangrijk.

Inrichting

Een knuffelhoek met kussens en knuffelbeesten, babyspeelgoed
Voor de allerkleinsten een afgesloten plek (box)

Dreumesen en peuters

Voor de grotere baby en dreumes wordt de wereld al groter, ze gaan kruipen en trekken zich aan alles op. Het is belangrijk dat er klautermateriaal is, op veilige hoogte zodat het natuurlijk vallen en struikelen van de kinderen veilig wordt opgevangen. Veiligheid wordt ook geboden door het kind te begeleiden in alles wat het wil ontdekken, en dat is letterlijk alles op die leeftijd.

Inrichting

Boekjes om samen te lezen en zelf te pakken.

Plekjes waar je je als kind even kunt terug trekken.

Samen liedjes zingen en praten.

Rituelen zoals opruimen, eten

Zodat de dag herkenbaar is.

4.2 gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties

Met het begrip persoonlijke competentie wordt bedoeld de brede persoonskenmerken zoals veerkracht, zelfstandigheid, zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit. Dit stelt een kind in staat om allerlei typen problemen aan te pakken en zich goed aan te passen aan veranderende omstandigheden, ofwel het zinvol bezig zijn. De mogelijkheid hebben om vaardigheden onder de knie te krijgen en zelfvertrouwen op te bouwen. Dit geldt bijvoorbeeld voor het leren van taal, de motorische ontwikkeling en cognitieve vaardigheden. Belangrijke begrippen hierbij zijn: weten wat je kan, durven maken en creëren. Een kind ontwikkelt zich door activiteiten te ondernemen en door het omgaan met verschillende mensen. Pedagogisch medewerkers stimuleren en bieden uitdaging aan elk kind. We doen dit door het kind positief te benaderen. Door kinderen zelf te laten kiezen stimuleren we het zelfvertrouwen en zelfstandigheid.

Baby's

De kleinste baby's hebben hulp nodig om alle prikkels te verwerken. Door te vertellen wat er gebeurt en wat ze doet helpt de pedagogisch medewerker de baby de wereld te begrijpen. Ook is het belangrijk goed te reageren op de behoeftes van de baby: huilt hij omdat hij wil slapen of heeft hij honger? Door hier goed op te letten kan de pedagogisch medewerker aan zijn behoeftes voldoen en voelt de baby dat hij er mag zijn. Als baby's ouder worden is het belangrijk dat zij de ruimte krijgen om zelf te ontdekken. Het kind moet niet om alles gecorrigeerd worden, maar door herhaling zelf te leren.

Inrichting

Leeftijdsgerichte activiteiten

Klimmogelijkheden voor de ouderen baby's
muziek

Peuters

De peuter ontwikkelt zich als het positieve ervaringen opdoet, de moeilijke puzzel is gelukt. Voor peuters is er speelmateriaal aanwezig in verschillende moeilijkheidsgraden. Daarnaast begint hij al te organiseren en kan de peuter steeds meer zelf. Door de peuter dingen echt zelf te laten doen en zelf te laten beïnvloeden wordt het kind trots en ervaren ze dat ze zelfstandig worden en invloed hebben op hun omgeving. Omdat de peuter steeds meer zelf gaat doen is het belangrijk veilig

materiaal aan te bieden. Ook worden er verschillende activiteiten tegelijkertijd aangeboden. Hierdoor kan elke peuter bezig zijn met datgene waar hij goed in is en zelf een keuze maken. Peuters doen graag volwassena na en krijgen een beeld over de rol van de volwassena. Zij vinden het dan ook geweldig om mee te kunnen helpen. Ook ervaart hij duidelijke emoties. Die emoties worden herkend en benoemt door de pedagogische medewerker waardoor de kinderen leren hiermee om te gaan. Natuurlijk krijgt hij ook wel conflicten met anderen en leert gaan de weg om dit zelf op te lossen.

Inrichting

Een plek om verschillende puzzels te maken.

Een plek om te knutselen

Dansen, zingen en sport

4.3 Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van de sociale competenties

Het begrip sociale competentie omvat een scala aan sociale kennis en vaardigheden, bijvoorbeeld het zich in een ander kunnen verplaatsen, kunnen communiceren, samenwerken, anderen helpen, conflicten voorkomen en oplossen, het ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid. De interactie met leeftijdsgenoten, het deel zijn van een groep en het deelnemen aan groepsgebeurtenissen biedt kinderen een leeromgeving voor het opdoen van sociale competenties. Het geeft aan kinderen kansen om zich tot personen die goed kunnen functioneren in de samenleving. Maar ook het omgaan met niet leeftijdsgenootjes bieden weer kansen om zich te ontwikkelen op het sociale vlak. Door het werken met het open deurenbeleid krijgen de kinderen nog meer kans om relaties aan te gaan of tijdelijke nieuwe vriendjes te maken en het kind leert de andere pedagogisch medewerker kennen. De pedagogische medewerker stimuleert op een positieve manier de interacties en geeft de kinderen de ruimte om zichzelf hierin te ontwikkelen. Het sluiten en onderhouden van vriendschappen en het positief oplossen van ruzies doen de kinderen zelf maar worden ondersteund door de pedagogisch medewerker. Natuurlijk kunnen wij van jonge kinderen nog niet dezelfde sociale competenties verwachten als van het oudere kind er word ook gekeken naar het individuele kind.

Baby's en dreumesen

Een baby heeft primaire behoeftes en is nog op zichzelf gericht. Het is daarom belangrijk dat het kind de pedagogisch medewerker goed kan volgen en herkennen. De baby leert te wachten en ziet langzaam steeds meer van de anderen om zich heen. Bij dreumesen zal het sociale vaak te zien zijn als fysiek contact. Hun spraak en motoriek zijn nog niet zo goed ontwikkeld. Door veel samen te doen en voorbeeld gedrag te laten zien zal het kind zich steeds verder ontwikkelen.

Inrichting

Samen eten, samen spelen en samen slapen.

Samen liedjes zingen, en de vaste rituelen.

Samen gymmen, dansen en stoeien

Peuters

Peuters verwerken en ervaren relaties in hun spel. Het is belangrijk hier veel ruimte voor te geven en spelletjes te zoals verkleeden, vadertje en moedertje spelen, en verstoppertje spelen. Daarnaast is het belangrijk om samen dingen te doen. Soms mag dan niet iedereen mee en mogen alleen de grote peuters mee naar de speeltuin. Zo word het wij en zij gevoel ontwikkeld en als dit goed begeleid wordt gaat de oudste peuter vanzelf de kleinsten helpen. Kinderen ontwikkelen op jonge leeftijd al vriendschappen en onze pedagogische medewerkers geven hier ook de ruimte voor. Doordat er met het open deurenbeleid gewerkt wordt kunnen de kinderen elkaar altijd opzoeken.

Inrichting

Het kringgesprek

Samen dansen, samen buitenspelen

Hoekjes om te spelen

Muziek maken met instrumenten

4.4 kinderen gelegenheid bieden om zich normen en waarden, de cultuur van een samenleving eigen te maken

Leren wat wel en niet mag, hoe je sociaal acceptabel te gedragen. Er zijn heel veel ongeschreven gedragsregels in de kinderopvang. Je mag een ander geen pijn doen, samen delen, wachten op je beurt enz. Spelenderwijs en in de dagelijkse omgang met de kinderen proberen wij de kinderen bij kinderopvang De Magneetjes bij te brengen hoe de kinderen kunnen functioneren in de groep, in het winkelcentrum en in de maatschappij. Wij laten de kinderen kennismaken met grenzen, normen en waarden maar ook met de gebruiken en omgangsvormen in onze samenleving, maar ook met de verschillende culturen. Wij leren de kinderen respect te hebben naar elkaar en de pedagogisch medewerker. En wij leren de kinderen om ook van elkaar wat te leren. Pedagogische medewerkers hebben hierin een grote voorbeeldrol. De pedagogisch medewerker dragen de normen en waarde over. Hoe de pedagogische medewerker omgaat met de kinderen, ouders/verzorgers en collega's is dus belangrijk en de pedagogische medewerker is zich hier ook van bewust.

Baby's

Voor de baby's zij normen en waarden nog een moeilijk onderwerp. Het geheugen is nog goed ontwikkeld en de oudere baby vergeet eigenlijk meteen dat een pedagogische medewerker had gezegd dat iets niet mag. Regels worden duidelijk door de regels continue te herhalen en zelf als pedagogische medewerker het goede voorbeeld te geven. Alles is voor een baby een uitdaging en begrippen als goed en fout weet hij nog niet. De oudere baby durft echter grenzen te verleggen omdat hij zich veilig voelt en dit moet eigenlijk worden beloond.

Inrichting

Cultureel speelgoed, bijvoorbeeld donkere poppen om mee te spelen

Muziek uit andere landen

Peuters

Aan een peuter kan je al veel meer uitleggen, een peuter stelt ook veel vragen omdat ze veel meemaken. Bijvoorbeeld: waarom mag het niet? Waarom is oma doodgegaan? Door voor te lezen over het onderwerp kan de peuter op een veilige manier antwoorden krijgen op de vragen. Pedagogisch medewerkers geven geen mening, maar begeleiden de peuters door over een onderwerp te praten. Ook zorgen de pedagogisch medewerkers voor een gevarieerd aanbod van speelgoed.

Inrichting

Vieren van feesten, seizoenen, afscheid en verjaardagen.

Verkleedkleden uit verschillende landen

Cultureel speelmateriaal zoals bruine poppen

Muziek uit andere landen

Boeken over andere culturen

In het pedagogisch werkplan zijn de 4 doelen verder uitgewerkt met voorbeelden.

Hoofdstuk 5 Buitenspelen

Als wij naar buiten gaan kan dat in de tuin zijn, op het schoolplein ,maar ook bijvoorbeeld naar de supermarkt, speeltuin in de buurt of het bos. We gaan er vanuit dat de kinderen kleding aan hebben die passen bij het weer. De kinderen worden buiten het terrein van onze locatie begeleid door medewerkers, bijvoorbeeld in een bolderkar of kinderwagen. Als we naar buiten gaan zal er altijd een briefje hangen met een tijd wanneer u ons kunt terug verwachten en een telefoonnummer.

Hoofdstuk 6.1 Het vier ogen principe

Het vier ogen principe is nooit 100% haalbaar wij proberen er alles aan te doen om ons aan het vier ogen principe te houden. Daarom werkt Kinderopvang De Magneetjes met camera's op de BSO groep en in de slaapkamer. Ook werkt Kinderopvang De Magneetjes met een opendeuren beleid. De camera beelden kunnen bekeken worden op de KDV groep.

De groepsruimte is voorzien van grote ramen zodat er altijd van buiten naar binnen gekeken kan worden. Dit ligt aan een doorgaande weg waar verkeer langskomt dat zicht heeft op de groep.

Doordat wij in een basisschool gevestigd zijn. Zullen er van 7.30 tot 16.30 ook altijd leraren van de school aanwezig zijn.

In de pauzes van de pedagogisch medewerkers kan het voorkomen dat er maar 1 iemand op de groep staat. De pedagogisch medewerkers zijn niet meer dan 15 minuten van het gebouw af en is tijdens de pauze de achterwacht.

6.2 3 uursregeling

Wij mogen afwijken van het beroepskracht kind leidster ratio:

Maandag: tussen 11.35 en 12.05, tussen 12.45 en 13.15 en tussen 13.45 en 15.45

Dinsdag: tussen 11.35 en 12.05, tussen 12.45 en 13.15 en tussen 13.45 en 15.45

Woensdag tussen 11.35 en 12.05, tussen 12.25 en 12.45 en tussen 13.45 en 14.15

Donderdag: tussen 11.35 en 12.05, tussen 12.45 en 13.15 en tussen 13.45 en 15.45

Vrijdag: tussen 11.35 en 12.05, tussen 12.45 en 13.15 en tussen 13.45 en 15.45

Dit is in verband met pauzes houden en het halen van kinderen TSO en NSO. Wij streven er naar om ons altijd aan het kind leidster ratio te houden.

6.3 Mentorschap

Bij kinderopvang De Magneetjes werken wij met vaste pedagogische medewerkers. Doordat wij een kleinschalige kinderopvang zijn weet elke pedagogische medewerker de bijzonderheden van elk kind.

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een pedagogisch medewerker die werkt op de groep van het kind. De mentor bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders/verzorgers. Daarnaast is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. Bij contact met andere professionals is de mentor diegene die hier in overleg met de ouders /verzorgers, contact mee heeft.

Wanneer er een nieuw kindje komt, bij kinderopvang De Magneetjes word er tijdens het intake gesprek bekend gemaakt, wie de mentor is.

Informatie over wat het mentorschap inhoud word besproken met de ouders/verzorgers.

Voor een mentor zijn een aantal taken verplicht.
Indien wenselijk bespreken van de ontwikkeling en het welbevinden van het kind met de ouders/verzorgers
Aanspreekpunt zijn voor de ouders/verzorgers i.v.m. de ontwikkeling en het welbevinden
Volgen van de ontwikkeling van het kind.
Wekelijks contact met de ouders/verzorgers
Minimaal 1 x per jaar 10 minuten gesprekken, indien nodig zal dit vaker gebeuren.

Wanneer een mentor van het kind voor lange tijd afwezig is worden de ouders/verzorgers hiervan op de hoogte gebracht. En krijgt dit kindje tijdelijk een andere mentor.

Voor elke pedagogisch medewerker geldt mochten er vragen zijn of ze hebben hulp nodig bij een gesprek over de ontwikkeling dat Saranka en Chantal hun helpen. Wij zullen ze ondersteunen waar nodig.

6.4 Baby's

Bij Kinderopvang de Magneetjes werken wij volgens de we IKK. De wet IKK zegt dat 0 jarige 2 vaste gezichten moeten hebben op de groep.